**浙江工商大学经济学院2023年推免生远程复试告知书**

根据教育部和浙江省教育考试院对研究生招生复试工作的相关要求，统筹考虑当前疫情防控形势，学院决定各招生专业全部采用网络远程复试方式。为做好本次复试工作，以下内容请考生提前知晓：

**一、复试前准备**

**1.复试设备及环境要求**

（1）可以支撑**“双机位”**运行的硬件设备。需要两部带摄像头的设备及支架等。建议为1台笔记本电脑或台式电脑（须有摄像头、麦克风和音箱设备），1部智能手机。手机需将电话设置为“免干扰模式”。

**主机位为钉钉**（请考生用中国研究生招生信息网报名时填写的手机号注册钉钉账号，进行实名认证，如有更换手机号请务必联系报考学院更新），面向考生，用于考官对考生的远程视频考核（建议首选电脑+有线宽带或稳定流畅的WIFI）。

**副机位（监考机位）为腾讯会议等**，放于考生侧后方45度，用于考官和视频监考员在面试过程中观测考生的后方及周边环境情况（建议使用智能手机+4G/5G网络）。**全程需保证设备电量充足，网络连接正常。**

主机位摄像头、话筒都打开；副机位，摄像头打开，开启静音状态。并关闭设备扬声器、移动设备通话、录屏、外放音乐、闹钟等可能影响面试的应用程序。

（2）复试场地要**独立、无干扰**、明亮、安静、不逆光。复试场所考生座位1.5m范围内不得存放任何书刊、报纸、资料、其他电子设备等。

（3）网络远程考试采用钉钉和腾讯会议等，请考生务必提前下载并熟悉相关软件，复试前按学院要求进行测试，以保证复试正常进行。

（4）要求考生衣着得体，全程五官清楚显露。座位与电脑之间距离以视频中能显示人体上半身和双手为宜。头发不得遮挡面部、耳部,不得佩戴帽子、耳饰、口罩、耳机、智能手表、手环及智能眼镜等。

（5）学院提出的其它要求。

（6）对网络远程复试确实因客观条件所限，有硬件、软件上困难的考生应提前向学院说明情况，并根据学院建议解决问题。

**2.参加远程复试考生需准备的用品**

（1）本人二代居民身份证、初试准考证；

（2）黑色签字笔和空白A4纸；

（3）学院要求准备的其他考试用品。

**3.复试所需提交材料**

请考生根据学校和学院复试通知要求，及时提交相关复试材料。考生必须先通过复试资格审查，才能参加复试！如有特殊情况考生须及时与学院联系。

**4.模拟测试**

考生应积极配合学院参加网络远程复试模拟演练，一般会安排在复试前进行。

**二、远程复试当天流程**

**1.复试当天准备工作**

复试当天考生提前登录远程复试软件平台（钉钉、腾讯会议等），并做好以下准备：（1）关闭移动设备语音通话、录屏、外放音乐、闹铃等可能影响面试的功能和应用程序，关闭其它App消息通知；（2）清理桌面，桌面上只允许摆放面试设备、签字笔和A4空白纸。

**2.进入候考区（钉钉面试小组群）**

（1）根据学院复试开始时间要求提前上线等候、报到。

（2）根据随机抽取的复试顺序参加复试。

（3）阅读《浙江工商大学复试纪律要求及考生诚信复试承诺书》，并确认双方紧急联系人电话等。

（4）工作人员逐个检查考生面试环境。考生进入主考区（钉钉视频会议）之前，需根据工作人员指示提前开启第二机位的视频监控画面（考生腾讯会议等平台视频开启后需关闭监控机位的麦克风和扬声器，只留视频画面）。

**3.进入主考区（钉钉视频会议）**

（1）身份识别和环境确认：面试秘书核对、询问考生姓名等基本信息，确认考生单独在场情况。考生向考官展示身份证、准考证，面试秘书将画面拍照或截屏保存，以备后续实人认证。

（2）考生确认已经知悉《浙江工商大学复试纪律要求及考生诚信复试承诺书》相关内容，并承诺诚信参加复试。

（3）考生自我陈述。

特别提醒：考生在钉钉视频面试期间应严格遵守复试纪律，确认上半身及手部动作处于视频范围内，全程不得关闭钉钉软件的摄像头和话筒，诚信回答各环节专家提问，不以任何形式作弊。

**4.离开主考区（钉钉视频会议）**

答题结束或复试时间结束，考生应按照工作人员指令停止答题。工作人员会将考生移除视频会议。

**5.紧急处置**

（1）远程复试过程中，如出现意外断电、断网等紧急情况，可联系学院指定的面试小组紧急联系人。

（2）远程复试过程中如果出现断线超过3次，或因其他客观原因导致无法进行面试的，需重新安排时间、地点完成面试。